

Утверждено приказом директора
МБОУ Подгорновская СОШ № 17
от 02 сентября 2024 г. № 01-04-101/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ Подгорновская СОШ № 17

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения совета педагогических работников (Педагогический совет. Протокол № 5 от 31.08.2024 г.), совета обучающихся (Совет обучающихся. Протокол № 4 от 20.05.2024 г.) и совета родителей (Родительский комитет. Протокол № 6 от 03.06.2024 г.).

1.3. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.4. Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.5. Стартовая аттестация — это процедура оценки уровня подготовки учащихся в начале учебного года или перед началом изучения нового курса. Она позволяет определить знания, умения и навыки учеников на начальном этапе обучения, выявить пробелы в знаниях и скорректировать учебный процесс соответственно потребностям каждого ученика.

1.6. Текущая аттестация – это аттестация, проводимая в течение учебного периода (четверти, полугодия). Текущая аттестация проводится с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций, а также носит мотивационный характер.

1.7. Промежуточная аттестация – процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся школы по завершении определённого временного промежутка (четверть, полугодие, год) требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Промежуточная аттестация обучающихся школы проводится с целью определения качества освоения школьниками учебных программ: полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания учебных программ по годам обучения.

1.8. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.9. Педагогический коллектив школы под оценкой понимает определение и выражение в условных знаках-баллах, а также в оценочных суждениях учителя степени усвоения обучающимися требований к уровню подготовки школьников, установленных учебной программой. Целью оценивания является определение готовности обучающихся к дальнейшему обучению. Оценка выражается в форме отметки (в баллах), зачет-незачет или словесного (оценочного) суждения. В соответствии с Уставом в школе применяется пятибалльная система оценивания уровня подготовки обучающихся.

1.10. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

1.11. Обучающиеся, получившие образование в любой форме, в обязательном порядке проходят промежуточную и итоговую аттестацию. От текущей аттестации освобождаются только обучающиеся, получающие образование в форме экстерната.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей), повышения мотивации.

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

2.7. График проведения обязательных форм текущей аттестации, контрольных мероприятий учебной части на каждое полугодие утверждается приказом директора школы и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.7. Формы проведения стартовой диагностики: тесты и письменные работы (тестовые задания, диктант, изложение, сочинение, контрольная работа (решение типовых заданий по предмету), практическая работа), самостоятельная работа (выполнение индивидуальных упражнений), диагностика личностных качеств (анкеты, тесты способностей, самооценки), портфель достижений (портфолио выполненных проектов, творческих работ, успехов ребенка). Форма зависит от возраста детей, особенностей класса и предмета.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно, отражается в календарно-тематическом планировании и является гибким, регулярным и отражающим реальные достижения учеников в освоении образовательной программы.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:

- поурочный контроль. Поурочная проверка проводится регулярно в ходе уроков: фронтальный опрос (учитель задаёт вопросы всему классу, проверяя знание темы всеми учениками), индивидуальные устные ответы (ученик получает задание рассказать или объяснить определённый аспект урока индивидуально учителю), краткое письменное тестирование (небольшие проверочные работы по итогам урока), мини-тесты и самостоятельные работы (короткие задания на закрепление основных понятий урока), обратная связь от учеников (рефлексия учеников относительно усвоенного материала);

- тематический контроль. Такой вид контроля направлен на проверку освоения крупных разделов учебной программы и включает такие формы: промежуточные тематические зачёты (проверка по завершении изучения конкретной крупной темы), контрольные работы (итоговое письменное задание по большей части программы), проектные работы (создание учениками группового или индивидуального проекта по изученной теме), семинарские занятия (защита докладов, рефератов или презентаций, показывающих уровень понимания темы), кейс-метод (решение практических ситуаций и кейсов, связанных с темой);

- индивидуализация контроля. При организации текущего контроля учитываются индивидуальные особенности учеников, включая их способности, темп обучения и мотивацию;

- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных

достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в:

- личный дневник школьника: заполненный совместно с родителями, служит средством обратной связи, помогая отслеживать изменения в развитии ребёнка;
- портфолио: сбор материалов, демонстрирующих успехи и динамику обучающегося в течение учебного периода (рисунки, творческие работы, фотоотчёты мероприятий и другие материалы);
- мониторинговые карты: специально разработанные таблицы и схемы для отслеживания прогресса ученика, содержащие показатели различных областей развития (коммуникативные навыки, эмоционально-волевые характеристики, познавательные интересы и др.).

3.7. Текущий контроль успеваемости в 2-ом и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

3.8. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости (электронном дневнике) в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы. За выполненные домашние задания (оценка правильности и полноты выполнения домашней работы), проведённые классные уроки (участие ученика в учебном процессе, активность на занятии, качество устных и письменных ответов), итоги промежуточных аттестационных работ (оценка результатов тестов, контрольных работ, проверочных заданий и т.п.), участие в проектах и мероприятиях (учёт вклада ученика в коллективные учебные проекты, олимпиады, конкурсы и соревнования), посещение внеклассных мероприятий (активное участие во внеурочной деятельности, связанной с учебным предметом).

3.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по итогам каждой четверти (2-9 классы), полугодия (10-11 классы) согласно утвержденному расписанию.

3.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур: в первые две недели учебного года, в первый урок после каникул, во время перерывов на отдых (каникулы, праздничные дни), в первой половине дня для младших школьников.

3.11. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности осуществляется преимущественно посредством наблюдения и анализа участия обучающихся в различных видах деятельности.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения ООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть

поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой, утверждаются в рамках годового календарного учебного графика на каждый учебный год.

4.5. Промежуточная аттестация для обучающихся 1-го класса проводится без стандартизированных контрольных работ. Основное назначение такой аттестации заключается в диагностике уровня сформированности базовых учебных навыков и общих представлений об окружающем мире: развитие речи, ориентация в пространстве и окружающей среде, элементарные математические представления, социально-коммуникативная сфера. Промежуточная аттестация для обучающихся со 2-го класса проводится в формах, определяемых педагогическим работником и ООП, с выставлением отметок в электронный журнал успеваемости.

4.6. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренных учебным планом.

4.7. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

4.8. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

4.9. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

4.10. Отметки за промежуточную аттестацию выставляются педагогическим работником, ее проводившим, в электронный журнал (электронный дневник обучающегося) в форме записи «П/а. Итоговый (-ая, -ое и т.п.). Эта отметка фиксируется в течение трёх рабочих дней после окончания процедуры промежуточной аттестации. Формулировка подчеркивает статус итоговой оценки, обозначающей результат промежуточной проверки знаний, умений и навыков обучающихся.

4.11. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное проведение промежуточной аттестации для отсутствовавших по уважительным причинам обучающихся.

4.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации: В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, при проведении промежуточной аттестации не допускается следующее: проведение промежуточной аттестации в первую неделю после длительных школьных каникул (более одной недели); организация аттестации одновременно с другой важной нагрузкой (экзамены, экзамены по выбору и т.д.);

использование методов, чрезмерно нагружающих нервную систему учащихся (долгие контрольные работы, устные экзамены, вызывающие сильный стресс).

4.13. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. В рамках внеурочной деятельности нет традиционной балльной оценки, так как занятия внеурочной деятельности носят добровольный характер и направлены на расширение кругозора, развитие интересов и творческих способностей ребенка. В конце учебного года учитель ставит зачёт/незачёт в электронном журнале/дневнике, что представляет собой факт завершения программы (учитель оценивает степень участия ученика в мероприятиях, объем выполненной работы, качественное исполнение требований внеурочной программы). Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

4.15. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (триместровую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (триместра), а также готовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

4.17. Годовая промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной (триместровой) аттестации.

4.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.19. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.20. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.22. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, бесплатно.

4.23. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной

аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.24. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы.

4.25. При реализации ООП, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

5. Расчет отметок за четверть и год

5.1. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся проводится учителем по учебному предмету на основании отметок школьника по обязательным формам контроля с учётом текущих отметок и выставляется в виде итоговой отметки в конце четверти во 2-9 классах, в конце полугодия в 10-11 классах. В 1 классе обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся.

5.2. Годовые отметки выставляются учителем на основании четвертных отметок в соответствии с правилами математического округления.

5.3. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более половины учебного времени, отметка за четверть/полугодие выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

5.4. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

6.1. Лица, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе. 6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

6.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников. 6.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

6.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

6.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации.

6.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в

иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

6.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно в сроки и формах, установленных определенных школой.

6.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в школе.

6.10. Экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по ООП соответствующего уровня общего образования по форме.

6.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.12. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

6.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по ООП ООО – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по ООП СОО – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

6.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП ООО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП СОО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

6.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Ликвидация академической задолженности

7.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

7.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные школой сроки.

7.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее 3-х человек с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

7.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

7.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

7.6. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся в школе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в школе.

7.7. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

7.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8. Права и обязанности участников процесса аттестации

8.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права школьника представляют его родители (законные представители).

8.2. Учитель, осуществляющий текущую и промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

8.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать при составлении заданий содержание предмета, не предусмотренное учебными программами;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения администрации;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение;
- принимать зачёты, экзамены в случае неуспеваемости школьника без присутствия родителей (законных представителей).

8.4. Классный руководитель обязан доводить через дневник, родительские собрания, собеседования с родителями (законными представителями) результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся класса. В случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации, в течение трех дней письменно уведомить его родителей (законных представителей).

8.5. Обучающийся имеет право:

- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, её отсрочку;
- на доброжелательное к нему отношение в процессе аттестации;
- на независимую оценку его уровня подготовки педагогами школы или полностью независимыми от образовательного учреждения специалистами.

8.6. Обучающийся обязан:

- проходить все формы аттестации в порядке, установленном школой;

- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации школы;
- соблюдать все нормативы и правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

8.7. Родители (законные представители) ребёнка имеют право:

- знакомиться с формами аттестации, нормативными документами, определяющими её порядок, критериями оценивания;
- знакомиться с результатами любых форм аттестации, привлекать по согласованию со школой независимых экспертов для определения уровня подготовки детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребёнка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворённости результатами аттестации.

8.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать все нормативные документы, определяющие порядок аттестации;
- присутствовать при сдаче зачётов, экзаменов при неудовлетворительной промежуточной аттестации обучающегося;
- корректно, вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребёнка;
- вести контроль успеваемости своего ребёнка, результатов его текущей, промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечить ликвидацию их ребёнком задолженности по предмету, в случае перевода их ребёнка в следующий класс условно.

8.9. Школа определяет нормативную базу проведения аттестации, её порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции. Несёт ответственность за качество уровня подготовки обучающихся.

1. Проверочная работа является пронумерованным приложением к рабочей программе по учебному предмету (Приложение № 1, № 2 и т.д. в правом верхнем углу курсивом).

2. Продолжительность проверочной работы - один урок (не более 50 минут).

3. В электронном журнале оформляется следующая запись: «П/а. Итоговая диагностическая работа (форма работы)». Необходимо выбрать «ПАТ».

4. Диагностическая работа должна содержать: 1) описание (структура работы, кодификатор/спецификация проверяемых элементов содержания и требований к уровню подготовки обучающихся), 2) работа, 3) система оценивания выполнения работы с ответами. Шрифт – 14, интервал – полуторный.

5. По предметам:

Физическая культура - «П/а. Итоговая диагностическая работа (сдача нормативов)». Работа должна содержать две части (теория и практика), без описания.

ОРКСЭ и ОДНКНР - «П/а. Итоговая диагностическая работа (проект)». Работа должна содержать две части (перечень проектов, критерии оценивания проекта), без описания.

Музыка, изобразительное искусство, технология, ОБЗР, черчение - «П/а. Итоговая диагностическая работа (тест)». Работа должна содержать две части (теория и практика), без описания.

Учебные курсы (учебные курсы, факультативы, курсы по выбору, элективные курсы) - «П/а. Итоговая диагностическая работа (тест)». Работа должна содержать одну часть (теория), без описания.