

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Подгорновская средняя общеобразовательная школа № 17"

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
01-04-020	31.01.2025г.

Об утверждении школьного плана мероприятий, направленных на обеспечение объективности при проведении ВПР в 2024-2025 учебном году

На основании приказа МКУ «Управление образования Енисейского района» от 29.01.2025г. № 01-04-032 «Об утверждении муниципального плана мероприятий, направленных на обеспечение объективности при проведении ВПР в 2024-2025 учебном году», с целью обеспечения объективности при проведении Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить школьный план мероприятий, направленный на обеспечение объективности процедур оценки качества образования (приложение 1).
2. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на Перунину Н.Н., Лукьяненко О.М., Котлячкову О.Н., руководителей ШМО.
3. Возложить контроль над исполнением приказа на заместителя директора по УВР Терехину Л.А.
4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор школы



Волохова П.А.

**План мероприятий, направленных на обеспечение объективности при проведении  
Всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году**

№	Мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки	Ответственные
<b>1. Мероприятия по формированию нормативно-правовой базы проведения ВПР</b>				
1.1	Приказ о проведении ВПР в 2024-2025 учебном году.	Приказ школы	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор школы Заместитель директора по УВР
2.1	Корректировка мероприятий, направленных на обеспечение объективности процедур оценки качества образования (приказ МБОУ Подгорновская СОШ № 17 от 14.12.2021г. № 01-04-171 «Об утверждении плана мероприятий, направленных на обеспечение объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников»).	План мероприятий, направленный на обеспечение объективности процедур оценки качества образования.	Январь 2025г.	Директор школы Заместитель директора по УВР
3.1	Приказ с выборочном контролем и перекрёстной перепроверкой работ.	Приказ школы	Февраль 2025г.	Директор школы Заместитель директора по УВР
4.1	Издание приказа об обеспечении объективности проведения ВПР в общеобразовательных организациях.	Приказ школы. Размещение приказа на официальном сайте школы.	Февраль-март 2025г.	Директор школы Заместитель директора по УВР
<b>2. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР</b>				
2.1	Анализ результатов ВПР – 2025.	Справка о результатах ВПР	После окончания основного периода проведения ВПР	Руководители ШМО
2.2	Проведение совещания на уровне школы и участие в совещании руководителей ОУ района по вопросам объективности проведения и анализа результатов оценочных процедур.	Согласование мероприятий по обеспечению объективности оценочных процедур	Февраль 2025г.	Директор школы
2.3	Проведение педагогического совета по объективности оценивания.	Предупреждение необъективности при проведении оценочных процедур	Январь - февраль 2025г.	Директор школы Заместитель директора по УВР
2.4	Рассмотрение вопросов объективного оценивания на совещании при заместителе директора и районной школе заместителей руководителя.	Предупреждение необъективности при проведении оценочных процедур	Согласно плану работы	Заместитель директора по УВР
2.5	Проведение ШМО и участие в РМО учителей-предметников по теме «Использование результатов ВПР для повышения качества подготовки обучающихся в школе.	Предупреждение необъективности при проведении оценочных процедур	По плану работы МКУ «Управление образования», ШМО	Руководители ШМО

	«Объективность оценивания результатов обучающихся»			
2.6	Организация консультационной помощи в период подготовки и проведения ВПР.	Обеспечение открытости при проведении ВПР.	постоянно	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
<b>3. Контроль организации, проведения и проверки ВПР</b>				
3.1	Привлечение независимых общественных наблюдателей для организации контроля соблюдения всех положений и регламентов, проведения оценочных процедур.	Предупреждение необъективности при проведении оценочных процедур	В период проведения оценочных процедур	Директор школы
3.2	Выборочная проверка работ участников ВПР	Принятие управленческих решений	В период проведения оценочных процедур	Заместитель директора по УВР
3.3	Организация контроля при проведении оценочных процедур, проверки работ, загрузки результатов на сайт в соответствии со сроками и порядком проведения.	Предупреждение необъективности при проведении оценочных процедур	В период проведения оценочных процедур	Директор школы Общественный наблюдатель
3.4	Привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах проведения оценочных процедур.	Предупреждение необъективности при проведении оценочных процедур	В период проведения оценочных процедур	Директор школы
3.5	Устранение конфликта интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению оценочных процедур.	Предупреждение необъективности при проведении оценочных процедур	В период проведения оценочных процедур	Директор школы
3.6	Мониторинг выполнения регламентных работ при проведении оценочных процедур.	Отсутствие замечаний при проведении оценочных процедур	В период проведения оценочных процедур	Заместитель директора по УВР
3.7	Инструктаж общественных наблюдателей при проведении ВПР.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	Март 2025г.	Заместитель директора по УВР
<b>4. Информационное сопровождение ВПР</b>				
4.1	Родительское собрание о целях, порядке проведения оценочных процедур.	Информирование родителей о порядке проведения оценочных процедур	март 2025г.	Заместитель директора по УВР
4.2	Размещение на сайте школы информации о ходе проведения ВПР в 2024-2025 учебном году	План мероприятий	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР