

Утверждаю:  
и.о. директора школы  
/ *П.А. Волохова* / Волохова П.А.  
«01» 09 2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**школьного методического объединения**  
**учителей естественного цикла**  
**на 2024 - 2025 учебный год**

МБОУ Подгорновская СОШ № 17

### Методическая тема:

«Повышение профессиональной компетентности учителя  
в условиях введения ФГОС СОО»

#### **Цель:**

Повышение профессиональной компетенции учителя в области теории и практики современного урока и методики его педагогического анализа.

#### **Задачи МО:**

1. Содействовать повышению профессионального и методического уровня педагогов через самообразование, курсы повышения квалификации, семинары, выступления на МО, проведение и посещение открытых мероприятий, участие в конкурсном движении.
2. Создавать условия для развития способностей обучающихся посредством проведения предметных декад, олимпиад, участие в НПК и конкурсах различного уровня.
3. Продолжить изучение передового педагогического опыта по применению современных педагогических технологий, форм и методов с целью повышения познавательной активности обучающихся и повышения достижений образовательных результатов по предметам.

### **Раздел 1. Организационно - педагогическая деятельность.**

#### **Задачи:**

- повышение профессиональной культуры учителя
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Планируемый результат</b>
1.1	Анализ работы МО за 2024-2025 учебный год.	Июнь	Руководитель МО	Отчет МО
1.2	Составление и утверждение плана МО на 2025-2026 учебный год.	Август	Руководитель МО	План МО
1.3	Проведение заседаний МО	По плану	Руководитель МО	Протоколы заседаний
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства, мастер-классах	По плану	Руководитель МО, учителя МО	- Публикации - Сборник методических материалов
1.5	Олимпиады по предметам естественного цикла	Сентябрь-октябрь	Руководитель МО, учителя МО	Подготовка и участие в очных и дистанционных олимпиадах, увеличить количество призеров
1.6	Научно-практические конференции	Февраль	Руководитель МО, учителя МО	Работы учащихся

1.7	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс	Сентябрь-май	учителя МО	Уроки, мероприятия
-----	---	--------------	------------	--------------------

## Раздел 2 Учебно-методическая деятельность.

### Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая)
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
2.1	Изучение нормативных документов, методических документов на 2024-2025 учебный год	В течение года	Руководитель МО, учителя МО	Протокол МО
2.2	Изучение и систематизация методического и программного обеспечения	В течение года	Руководитель МО, учителя МО	Протокол МО
2.3	Разработка рабочих программ по предмету	Июнь-август	Руководитель МО, учителя МО	Рабочие программы по предмету
2.4	Организация и проведение входных и итоговых контрольных работ	Сентябрь, май	учителя МО	Поэлементный анализ результатов, план работы по ликвидации пробелов знаний
2.5	Анализ мониторинга обученности по освоению материала	В течение года	учителя МО	Протокол МО

## Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественнонаучного цикла

### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественного цикла;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

П/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	ноябрь, декабрь, март, май	Руководитель МО, учителя МО	Отчет учителя-предметника
3.2	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися	2-3 четверть	Руководитель МО, учителя МО	Протоколы МО
3.3	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1, 2, 3, 4 четверти; год.	По плану	Руководитель МО, учителя МО	Отчет учителя-предметника и протоколы МО

3.4	Оказание консультативной помощи при подготовке к ГИА	Сентябрь - июнь	Учителя МО	Повысить успеваемость
-----	--	-----------------	------------	-----------------------

#### Раздел 4. Работа с одарёнными детьми

##### Цель:

Создание условий для выявления, развития и поддержки одаренных детей и обеспечения их личностной самореализации и профессионального самоопределения; разработка устойчивой системы в работе с одаренными детьми в рамках общеобразовательного пространства школы на основе современных методик и технологий обучения, воспитания и развития личности.

##### Задачи:

- обеспечение участия одаренных и мотивированных детей в предметных олимпиадах всех уровней;
- развитие и поддержка курсов по выбору, призванных работать с одаренными и мотивированными детьми;
- способствовать организации системно-деятельностного подхода в работе с одаренными учащимися;
- осуществление необходимых мероприятий по методическому и информационному обеспечению работы с одаренными детьми.

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
4.1	Планирование и организация работы внеурочной деятельности, занятий ДО, консультаций, элективных курсов для детей с повышенными учебными возможностями.	август	учителя МО
4.2	Создание банка данных одаренных детей и детей с высокой и достаточной мотивацией к познанию.	сентябрь	учителя МО
4.3	Ознакомление с графиком олимпиад	сентябрь	учителя МО
4.4	Подготовка мотивированных учащихся к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-октябрь	учителя МО
4.5	Подготовка учащихся к школьному этапу научно-практической конференции. Выбор тем проектно-исследовательской деятельности обучающихся. Составление планов работы по выбранным проектам.	сентябрь-ноябрь	учителя МО
4.6	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	учителя МО
4.7	Подготовка победителей и призеров школьного этапа	октябрь	учителя МО
4.8	Подготовка к участию во Всероссийских и Международных дистанционных олимпиадах и конкурсах по предмету; организация предметных декад	В течение года	учителя МО

**План - сетка работы МО на 2024-2025 учебный год**

<b>Август</b>	<b>Сентябрь</b>	<b>Октябрь</b>
<p><b><u>Заседание МО:</u></b>  <b><u>1 заседание «Организация и планирование работы МО на 2024-2025 учебный год»</u></b>                      1. Обсуждение и утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год (руководитель МО)                      2. Рассмотрение рабочих программ по предметам (в т.ч. рабочих программ 5-11 кл., разработанных в соответствии с ФОП), элективных курсов, программ кружков и внеурочной деятельности (учителя МО)                      3. Обсуждение и утверждение тем самообразования (учителя МО)                      4. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады по предметам (Зам.директора по УВР, учителя МО)</p>	<p>-Организация и проведение входного мониторинга.                      - Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады по предметам</p>	<p>-Проведение школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады;                      -Работа с одаренными и мотивированными детьми: подготовка учащихся к всероссийской предметной олимпиаде, к научно-практической конференции.                      -Взаимопосещение уроков.</p>
<b>Ноябрь</b>	<b>Декабрь</b>	<b>Январь</b>
<p><b><u>2 заседание «Повышение качества образования»</u></b>                      1. Преодоление трудностей формирования смыслового чтения у обучающихся (руководитель МО)                      2. Развитие творческой познавательной активности учащихся при обучении музыке (Овчинникова Л.М.)                      3. Подготовка к районному этапу Всероссийской олимпиады по предметам (Зам.директора по УВР, учителя МО)                      4. Результаты успеваемости обучающихся 5-11 кл. по предметам естественного</p>	<p>- Подготовка учащихся, к школьному этапу научно-практической конференции.                      -Участие учащихся в дистанционных предметных олимпиадах и конкурсах.                      -Взаимопосещение уроков.</p>	<p><b><u>3 заседание «Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения»</u></b>                      1. Анализ работы МО за 1-ое полугодие 2023-2024 учебного года (руководитель МО)                      2. Особенности формирования естественнонаучной грамотности на уроках естественного цикла предметов (руководитель МО)</p>

цикла за 1 четверть (руководитель МО, учителя МО)		3. Формирование функциональной грамотности в рамках преподавания ОБЖ (Фоминых Д.П.) 3. Результаты успеваемости обучающихся 5-11 кл по предметам естественного цикла за 2 четверть (руководитель МО, учителя МО)
<b>Февраль</b>	<b>Март</b>	<b>Апрель</b>
- Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9 (адап.) классов -Взаимопосещение уроков.	<b><u>4 заседание «Особенности урока в соответствии с ФГОС ООО и СОО нового поколения»</u></b> 1. Использование дистанционных образовательных технологий в учебном процессе (руководитель МО) 2. Особенности методики изучения технологии в соответствии с ФОП (Егорычева Н.М.) 3. Организация промежуточной аттестации по предметам естественного цикла (учителя МО) 4. Результаты успеваемости обучающихся 5-11 кл. по предметам естественного цикла за 3 четверть (руководитель МО, учителя МО)	-Участие учащихся в дистанционных предметных олимпиадах и конкурсах. -Взаимопосещение уроков.
<b>Май</b>	<b>Июнь</b>	
-Итоговый контроль -Согласование УМК по предметам естественного цикла на 2025-2026 учебный год.	<b><u>Заседание 5 «Подведение итогов работы методического объединения»</u></b> 1.Анализ работы МО в 2024-2025 учебном году. 2. Выполнение учебных программ по предметам естественного цикла (руководитель МО, учителя МО) 3. Результаты успеваемости обучающихся 5-11 кл. по предметам естественного цикла за 4 четверть и год (руководитель МО, учителя МО) 4. Предварительное распределение учебной нагрузки на 2025-2026 учебный год (зам.директора по УВР)	

